

# WinPork – Schnellstart

## 1 Mischungen

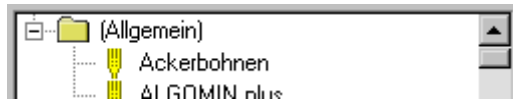
Klicken Sie auf die Registerkarte  Mischungen

### 1.1 Neue Mischung erstellen

1.1.1. Klicken Sie auf die Schaltfläche 

1.1.2. Geben Sie bei **Mischung:** den Mischungsnamen ein

1.1.3. Klicken Sie auf einen Rohstoff in der Hinzufügen-Liste



und drücken Sie die **<Eingabetaste>**

1.1.4. Wählen Sie den Rohstoff aus der Rohstoffliste aus, indem Sie auf den Rohstoffnamen klicken.

1.1.5. Geben Sie die Anteile des Rohstoffes über die Tastatur ein und drücken Sie die **<Eingabetaste>**

Rohstoffe:		Preis: 29,04 DM
Wasser	12,000 %	0,00 DM
Roggen	35,000 %	39,00 DM
Hafer	15,00 %	39,50 DM
Gerste/Winter	0,000 %	36,50 DM

1.1.6. Wiederholen Sie die Schritte 1.1.4 – 1.1.6 bis die Mischung komplett ist.

1.1.7. **Tip:** Um einen Rohstoff wieder zu entfernen, wählen Sie den Rohstoff mit der Maus aus und drücken Sie **<F5>**.

### 1.2 Mischung öffnen



1.2.1 Klicken Sie auf die Schaltfläche 

1.2.2 Wählen Sie das gewünschte Futter aus 

1.2.3 Klicken sie mit der Maus auf  oder drücken Sie die **<Eingabetaste>**

1.2.4 **Tip:** Um direkt den Öffnen-Fenster aufzurufen, können Sie auch **<F3>** drücken.

1.2.5 **Tip:** Sie können durch klicken auf einen der zwei Schaltflächen

  zwischen den Sortierungen der Mischungen wählen.

### 1.3 Mischung löschen

1.3.1 Öffnen Sie die zu löschende Mischung wie unter 1.2 beschrieben

1.3.2 Klicken Sie auf die Schaltfläche 

1.3.3 **Tip:** Anstatt 1.3.2 können Sie auch **<F4>** drücken

## 2 Rohstoffe

Klicken Sie auf die Registerkarte  Rohstoffe


### 2.2 Rohstoff auswählen

2.2.1 Klicken Sie auf den Rohstoff den Sie auswählen wollen

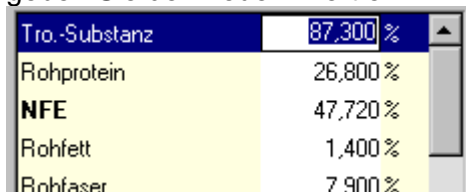


### 2.3 Rohstoff editieren

2.3.1 Wählen Sie den Rohstoff wie unter 2.1 beschrieben aus

2.3.2 Geben Sie in dem Textfeld mit dem Namen  den neuen Namen ein

2.3.3 In der Liste, rechts von der Liste mit allen Rohstoffen geben Sie die Inhaltsstoffe ein. Wählen Sie dazu mit der Maus einen Inhaltsstoff aus und geben Sie den neuen Wert ein.




<b>Tro.-Substanz</b>	<b>87,300 %</b>
Rohprotein	26,800 %
<b>NFE</b>	<b>47,720 %</b>
Rohfett	1,400 %
Rohfaser	7,900 %

2.3.4 **Tip:** Die fettgedruckten Werte werden aus den anderen Werten über Formeln berechnet. Wenn Sie einen berechneten Wert korrigieren wollen, überschreiben Sie ihn einfach mit dem neuen. Um dann wieder einen berechneten Wert zu erhalten geben Sie einfach „0“ ein.

### 2.4 Rohstoff hinzufügen

2.4.1 Wählen sie den Rohstoff wie unter 2.1 beschrieben aus


2.4.2 Klicken Sie auf die Schaltfläche 

2.4.3 Passen Sie den Rohstoff jetzt wie unter 2.2 beschrieben ihren Bedürfnissen an.

2.4.4 **Tip:** Wahlweise können Sie auch statt 2.4.2 <F4> drücken

### 2.5 Rohstoff löschen

2.5.1 Wählen Sie den Rohstoff wie unter 2.1 beschrieben aus

2.5.2 Klicken Sie auf die Schaltfläche 

2.5.3 **Tip:** Wahlweise können Sie anstatt auf die Schaltfläche zu klicken auch auf die Taste <F5> drücken.

### 3 Kunden


Klicken Sie auf die Registerkarte  Kunden

#### 3.1 Kunde hinzufügen

3.1.1 Klicken Sie auf die Schaltfläche 

3.1.2 Geben Sie im folgenden Fenster alle erforderlichen Angaben für Ihren neuen Kunden ein.

3.1.3 Klicken Sie dann mit Ihrer Maus auf 

3.1.4 **Tip:** Das Feld Gruppierung gibt Ihnen die Möglichkeit Ihre Kunden nach Gruppen zu organisieren. Geben Sie die gewünschte Bezeichnung für die Gruppe der der Kunde angehört ein. Wenn Sie auf  klicken, erhalten Sie eine Auswahl aller bereits bestehenden Gruppen.

3.1.5 **Tip:** Mit der **<Eingabetaste>** können Sie einfach in das nächste Eingabefeld gelangen.



#### 3.2 Kunde editieren

3.2.1 Klicken Sie auf einen Kunden in der Kundenliste



3.2.2 Drücken Sie die **<Eingabetaste>** oder klicken Sie auf 

3.2.3 Nehmen Sie im Editieren-Fenster alle Änderungen an dem ausgewählten Kunden vor

3.2.4 Bestätigen Sie die Änderungen mit  oder verwerfen Sie die Änderungen mit 

3.2.5 **Tip:** Mit der **<Eingabetaste>** können Sie einfach in das nächste Eingabefeld gelangen.

#### 3.3 Kunde löschen

3.3.1 Klicken Sie auf einen Kunden aus der linken Liste

3.3.2 Klicken Sie auf die Schaltfläche 

#### 3.4 Einem Kunden eine Mischung zuordnen

3.4.1 Wählen Sie den Kunden in der linken Liste aus

3.4.2 Klicken Sie auf eine Futter in der rechten Liste und drücken Sie die **<Eingabetaste>**

#### 3.5 Einem Kunden eine Mischung nicht mehr zuordnen

3.5.1 Wählen Sie den Kunden aus der linken Liste aus

3.5.2 Klicken Sie auf das Futter in der mittleren Liste und drücken Sie die **<Eingabetaste>**